



## Personalsachbearbeiter (m/w/d)

**Ort:** Düsseldorf

**Vertragsart:** Arbeitnehmerüberlassung

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit

**Kategorie:** Chemieunternehmen

**Startzeitpunkt:** nach Vereinbarung

Ihr potenzieller Arbeitgeber kann auf eine beeindruckende Geschichte von über einem Jahrhundert zurückblicken. Mit einem engagierten Team hat sich das Unternehmen fest etabliert. Als international anerkannter Akteur in der Chemiebranche ist Ihr zukünftiger Arbeitgeber auf die Entwicklung und Herstellung hochwertiger chemischer Komponenten spezialisiert.

## Personalsachbearbeiter (m/w/d)

### Ihre Vorteile:

- Eine attraktive Vergütung nach Tarifvertrag DGB/IGZ zzgl. übertariflicher Zulagen
- Flexible Arbeitszeiten
- Umfangreiche Einarbeitung
- Gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenlose Parkplätze

### Ihre Aufgaben:

- Sie sind verantwortlich für die Erstellung von Arbeitsverträge und der entsprechenden Dokumente im



Zusammenhang mit der Einstellung und Entlassung von Mitarbeitern

- Zudem pflegen und verwalten Sie die Mitarbeiterstammdaten und -akten und sind für die Verwaltung der Arbeitszeittabellen und Überstunden zuständig
- Sie erstellen einfache Excel-Reports zur Unterstützung der HR-Abteilung und stellen Arbeitszeugnisse aus
- Des Weiteren übernehmen Sie die Bearbeitung von Anfragen von Ämtern und Behörden

### Ihr Profil:

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder verfügen über eine vergleichbare Qualifikation
- Sie haben bereits Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Sichere Kenntnisse in Englisch rundet Ihr Profil ab

### kununu Score / BS Cüsters: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:

"Durch BS Cüsters zu meinem Traumjob" *(Bewerber Kundenservice - September 2021)*

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) in Düsseldorf und Umgebung!

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der folgenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 405565A42063

### Ihr Ansprechpartner:



**BS Cüsters GmbH**  
Cecilienallee 57  
40474 Düsseldorf

Telefon: +49 211 54558730  
Telefax: +49 211 54558749



**Robin Cüsters**  
Geschäftsführer

[bewerbung@bs-cuesters.de](mailto:bewerbung@bs-cuesters.de)  
[bs-cuesters.de](https://bs-cuesters.de)

