



## Customer Support Coordinator (m/w/d)

**Ort:** Krefeld

**Vertragsart:** Festeinstellung beim Kunden

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit - 37,5 h/Woche

**Kategorie:** Technologieunternehmen

**Startzeitpunkt:** ab sofort

Ihr zukünftiger Arbeitgeber wurde 1964 gegründet und ist ein führendes und weltweit bekanntes Technologieunternehmen. Das Unternehmen ist in verschiedenen Branchen tätig und bietet ein breites Spektrum an innovativen Produkten und Dienstleistungen an.

### **Customer Support Coordinator (m/w/d)**

#### **Ihre Vorteile:**

- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Attraktive und moderne Büroräumlichkeiten sowie Arbeitsplatz
- Arbeiten in einem internationalen Umfeld
- Umfassendes Angebot zum mobilen Arbeiten inklusive Ausstattung
- Umfangreiche Einarbeitung
- Gute Weiterbildungsmöglichkeiten

#### **Ihre Aufgaben:**

- Erstellung der monatlichen Prognosen und Budgetdaten



- Administrative Verwaltung des Inventars in enger Zusammenarbeit mit den Ingenieuren und der Buchhaltung
- Prüfung und Abrechnung interner Garantieansprüche
- Überwachung der Serviceverträge (Laufzeit, Ablauf, Verlängerung und Abrechnung)
- Erster Ansprechpartner für Kunden zu ihren Serviceverträgen
- Nachverfolgung von Serviceverträgen mit bestehenden Kunden
- Vollständige Abwicklung von abrechnungsfähigen und nicht abrechnungsfähigen Servicearbeiten
- Erstellung von Gutschriften oder Lastschriften für Kunden
- Überprüfung und Bearbeitung von Lieferantenrechnungen

### Ihr Profil:

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder verfügen über eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise haben Sie bereits Erfahrung in einer vergleichbaren Position mit Vertriebs- und Servicecharakter
- Sie besitzen Gute Kenntnisse in MS Office
- Konversationssichere Kenntnisse in der englischen Sprache runden Ihr Profil ab

### **kununu Score / BS Cüsters: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:**

"Durch BS Cüsters zu meinem Traumjob" (*Bewerber Kundenservice - September 2021*)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Customer Service (m/w/d) in Krefeld und Umgebung!

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der folgenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 406030A35202

### Ihr Ansprechpartner:

**David Steindor**  
Personalberater

**BS Cüsters GmbH**  
Cecilienallee 57  
40474 Düsseldorf



Telefon: +49 211 54558730

bewerbung@bs-cuesters.de  
bs-cuesters.de

