



Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Ort: Duisburg

Vertragsart: Festanstellung beim Kunden

Arbeitszeitmodell: Vollzeit (37 Std./Woche)

Kategorie: Technologie/Maschinenbau

Startzeitpunkt: nach Vereinbarung

Ihr zukünftiger Arbeitgeber wurde 1923 gegründet und zählt zu den technologischen Spitzenreitern. Unser Kunde beschäftigt mehr als 300 Mitarbeiter und ist in über 130 Ländern vertreten.

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Vorteile:

- Leistungsgerechte und attraktive Vergütung
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- 37 Std. / Woche
- Umfangreiche Einarbeitung
- Gute persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Moderner Arbeitsplatz
- Flache Hierarchien
- Work-Life-Balance, Mobiles Arbeiten
- Gleitzeitkonto, flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub
- E-Bike-Leasing



- Gute Verkehrsanbindung, Kostenlose Parkplätze
- Regelmäßige Firmenevents

Ihre Aufgaben:

- Sie bearbeiten die Lohn- und Gehaltsabrechnung und sind Ansprechpartner (m/w/d) für alle abrechnungsrelevanten Fragestellungen
- Die Pflege der digitalen Personalakten, Stammdaten und das Melde- und Bescheinigungswesen zählt ebenso zu Ihren Aufgaben, wie die Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen und Statistiken
- Sie betreuen unsere Personalzeiterfassung
- Sie haben die Gelegenheit, sich sukzessive in weitere Personalthemen, wie z. B. Aufgaben im Recruiting, Personalentwicklung, betriebliche Altersvorsorge und betriebliches Gesundheitsmanagement einzuarbeiten und kleinere Projekte selbständig zu übernehmen
- Sie wirken bei der Weiterentwicklungen im HR Bereich (z.B. Einführung weiterer Mitarbeiter-Benefits) mit

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische oder eine vergleichbare Berufsausbildung, idealerweise mit einer Zusatzqualifikation Schwerpunkt Personal, und können mehrjährige
- Erfahrung in der Entgeltabrechnung vorweisen
- Ihre Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht sind sicher
- Zusätzliche Erfahrung in den Bereichen Personalentwicklung und Recruiting sind ein Plus
- Sie haben mehrjährige Erfahrung in der Anwendung eines Lohnabrechnungssystems und sind versiert im Umgang mit IT-Systemen
- Abgerundet wird Ihr Profil durch einen sorgfältigen, termingerechten Arbeitsstil, ein hohes Maß an Zuverlässigkeit und Selbständigkeit sowie gute kommunikative Fähigkeiten

kununu Score / BS Cüsters: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:

"Durch BS Cüsters zu meinem Traumjob" *(Bewerber Kundenservice - September 2021)*

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) in Düsseldorf und Umgebung!

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der folgenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 405565A38622

Ihr Ansprechpartner:

David Steindor
Personalberater

BS Cüsters GmbH
Cecilienallee 57
40474 Düsseldorf

Telefon: +49 211 54558730

bewerbung@bs-cuesters.de
bs-cuesters.de

